

COMUNE DI _____

RICHIESTA CONTENITORI/DISPOSITIVI

UTENZA DOMESTICA UTENZA NON DOMESTICA

• DATI ANAGRAFICI DELL'UTENTE

COGNOME _____ NOME _____

Nato/o a _____ il _____ CODICE FISCALE _____

Residente in _____ Via/P.zza _____ n° _____ CAP _____

In qualità di (titolare/legale rappresentante/amministratore) _____

della società/ditta/ente/associazione: _____

esercente attività di: _____

con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n° _____ CAP _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CODICE ATECO _____ CODICE SDI _____

Cellulare n° _____ Telefono n° _____

E-mail _____ P.E.C. _____

• DATI IDENTIFICATIVI DELL'UTENZA

Immobile sito nel Comune di _____

Via/P.zza _____ n° _____ CAP _____

CODICE UTENTE: _____ CODICE UTENZA: _____

CONSEGNA

RITIRO

MANUTENZIONE

CENSIMENTO

CONTENITORI E DISPOSITIVI (Matricola e Tag verranno compilati dal Gestore)

CONS/RIT/ MAN/CEN	TIPOLOGIA CONTENITORE	MATRICOLA	TAG



I Bidoni con volumetria superiore a LT. 120 saranno, previa richiesta, consegnati/ritirati al domicilio/sede operativa.

FREQUENZA RITIRO CONTENITORI DA LT. 1100 IN SU

secondo calendario

specificare la frequenza richiesta _____

EVENTUALI ANNOTAZIONI:

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE:



P.E.C.: soraris@pec.it



E-MAIL: info@soraris.it



RACCOMANDATA A.R.: Soraris Spa Via Galvani 30/32, 36066 Sandrigo (VI)



SPORTELLO: modalità di accesso, ubicazione e orari consultabili sul sito Soraris Spa www.soraris.it o chiamando il Servizio Clienti 800.905.240

AVVERTENZE:

- la documentazione prodotta sarà oggetto di valutazione da parte di Soraris Spa che nel termine di 30 gg lavorativi dalla data di ricevimento della documentazione provvederà a comunicarne l'esito all'utente;
- in caso di presentazione della documentazione da soggetto diverso dall' intestatario dell'utenza, allegare delega e copia dei documenti di identità del delegato e del delegante;
- i contenitori muniti di chip e dispositivi consegnati, in comodato d'uso gratuito, sono strettamente personali e collegati alla propria posizione tariffaria e si impegna a custodirli, conservarli e riconsegnarli al termine del loro utilizzo così come indicato nel Testo Unico delle norme per il servizio di gestione dei rifiuti urbani del Comune di ubicazione dell'Utenza;
- in caso di distruzione, sottrazione impropria o volontaria, mancata riconsegna delle strutture assegnate per la raccolta differenziata dei rifiuti, si provvederà ad addebitare il costo degli svuotamenti fino alla data della segnalazione dell'utente.
- le condizioni di erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani a beneficio degli utenti sono consultabili sul sito internet www.soraris.it.

RICHIEDENTE:

Da compilare solo se diverso dall'intestatario allegando delega

Legale Rappresentante _____

Delegato _____

Altro _____

Soraris S.p.a. informa gli utenti del servizio di igiene urbana e/o gli utenti TARI che opera in qualità di Responsabile Esterno al trattamento, ai sensi dell'art. 28 GDPR, in quanto Gestore del servizio integrato dei rifiuti urbani e/o in quanto affidataria della gestione delle attività inerenti l'accertamento e la riscossione della TARI ai sensi dell'art. 1, co 691 Legge 27 dicembre 2013 n. 147. Per visionare l'informativa privacy sul trattamento dei Suoi dati e per esercitare i diritti ex artt. 15 e ss GDPR, è pregato di consultare l'informativa privacy messa a disposizione dal suo Comune di residenza o presso il quale viene richiesto il servizio, Titolare del trattamento.

Luogo e data _____

FIRMA LEGGIBILE
DEL DICHIARANTE _____

PARTE RISERVATA AL GESTORE:

NUMERO PRATICA:

E-mail P.E.C.

CODICE UTENTE:

UTENZA NUMERO:

DATA RICHIESTA:

DATA EVASIONE:

FIRMA ROS

FIRMA MANUTENTORE

Il responsabile del procedimento per
SORARIS SPA

SORARIS S.p.A.

Servizio clienti: 800.905.240

Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 17.00 / Sabato dalle 9.00 alle 13.00
(chiamate gratuite da numero fisso e mobile)

www.soraris.it / email: info@soraris.it

Scarica la **SORARISAPP** e registrati al **Portale Utente**.

