

AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI UN ADDETTO TECNICO UFFICIO SERVIZI

In esecuzione della determinazione del direttore generale n. 9 del 30/09/2024, nel rispetto delle norme previste dal Regolamento aziendale per la disciplina e l'accesso al lavoro, redatto ai sensi dell'art. 18 della Legge 133/2008 e art. 35, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, viene indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'individuazione di un addetto tecnico livello 3B del vigente CCNL dei servizi ambientali- Utilitalia, da assumere con contratto a tempo indeterminato e progressione di qualifica a fronte dell'acquisizione delle richieste competenze, fatti salvi i limiti e le prescrizioni previsti dalla normativa vigente (D. lgs 175/2016 e s.m.i). Periodo di prova: 90 giorni ai sensi art. 5 CCNL.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dalla Legge 10/04/1991, n. 125 e dall'art. 57 del D. Lgs. 30/04/2004, n. 165, nonché dalle disposizioni di Legge contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

La mansione del profilo richiesto prevede, in via semplificativa e non esaustiva, l'espletamento delle seguenti attività a supporto del responsabile dell'ufficio servizi:

- Gestione segnalazioni utenza e reclami;
- Aggiornamento/inserimento dati piattaforme gestione dati di servizio
- Gestione documentale servizio raccolta rifiuti (formulari, registri)
- Supervisione o esecuzione attività di verifica filmati videosorveglianza;
- Sopralluoghi sul territorio per verifica stato attrezzature ed esecuzione appalti;
- Gestione materiale di lavoro, consegne e magazzino;
- Guardiania sede aziendale negli orari di servizio.

Le attività sopraelencate saranno svolte a supporto e con il coordinamento del responsabile organizzativo del servizio, che potrà adibire il candidato individuato anche ad altre mansioni individuate sulla base delle esigenze aziendali e delle specifiche competenze e professionalità.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o straniera nei seguenti casi:
 - a) solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - b) solo per i cittadini di paesi terzi: di essere titolare di un permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo oppure dello status di rifugiato oppure dello status di protezione sussidiaria;

- 2) di essere madrelingua italiana ovvero di avere conoscenza della lingua italiana al livello C1 (utente avanzato - Quadro comune europeo di riferimento delle lingue);
- 3) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- 4) avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- 5) di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
- 6) non essere stato revocato, né dispensato, né licenziato per accertata colpa grave o dolo da un impiego pubblico o privato;
- 7) non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 8) piena idoneità fisica a svolgere le mansioni del profilo della selezione senza limitazione alcuna: a tal fine sarà onere del candidato dichiarare le patologie potenziali e in essere che possano influire sull'effettiva capacità di espletare le mansioni;
- 9) diploma scuola secondaria di secondo grado (quinquennale) di istituto tecnico o professionale
- 10) età maggiore di 18 anni;
- 11) patente categoria B, automunito.

MODALITA' DI CANDIDATURA

La domanda di ammissione, corredata da tutti gli allegati richiesti, dovrà essere compilata e inviata tramite:

- posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: soraris@pec.it;
- mail ordinaria: info@soraris.it

con l'indicazione in oggetto della seguente dicitura: PRESENTAZIONE CANDIDATURA BANDO ADDETTO TECNICO.

Sarà altresì possibile la consegna postale/a mano presso gli uffici amministrativi di Soraris al seguente indirizzo: SORARIS SPA, Via Galvani 30/32, 360660 Sandrigo.

Nel caso dell'invio a mezzo postale e mano, sul plico/busta contenente i documenti dovrà essere riportata esternamente la dicitura: PRESENTAZIONE CANDIDATURA BANDO ADDETTO TECNICO.

Soraris non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o mancata o tardiva trasmissione della candidatura, ovvero, eventuali disguidi informatici o postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

LA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DOVRÀ PERVENIRE ENTRO NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL 16/10/2024.

In fase di candidatura, devono essere allegati, sotto pena di non ammissione dei candidati alla procedura selettiva, i seguenti documenti:

- o istanza di candidatura, debitamente compilata e sottoscritta;

- curriculum vitae professionale in formato CV Europass debitamente compilato e sottoscritto
- copia fronte retro della carta d'identità;

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione del presente bando implica l'accettazione incondizionata del suo contenuto.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati e che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno al di fuori del predetto termine di invio.

Le dichiarazioni formulate nella candidatura e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

La società si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in ogni momento del processo selettivo, eventuali chiarimenti sulla candidatura o integrazioni alla documentazione presentata.

Le domande di ammissione alla selezione ed i documenti prodotti dai candidati saranno vagliati e valutati direttamente da Soraris S.p.A..

In caso di incertezza circa il possesso di uno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, Soraris S.p.A. si riserva di chiedere integrazioni o chiarimenti rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

I candidati potranno essere ammessi con riserva di pronuncia definitiva da parte della Commissione Esaminatrice, da adottarsi solo se risulteranno utilmente collocati in graduatoria.

Gli eventuali cambiamenti di recapito dovranno essere tempestivamente segnalati a Soraris S.p.a. per il tramite dei canali mail/PEC sopra indicati.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le domande pervenute entro il termine indicato sulla piattaforma appositamente dedicata verranno valutate attraverso uno screening informatizzato delle stesse. Lo screening avverrà sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati sulla piattaforma, relativamente al possesso dei requisiti necessari.

Le domande di ammissione saranno esaminate da una Commissione Esaminatrice composta da tre membri e nominata dall'organo amministrativo di Soraris S.p.A.

Tutte le decisioni concernenti la valutazione delle prove ed ogni altra questione attinente alla selezione, saranno rimesse alla predetta Commissione Esaminatrice. La Commissione, prima della selezione, stabilirà le modalità di espletamento delle prove.

ELENCO AMMESSI E COMUNICAZIONE PROVE

L'elenco degli ammessi e le date di svolgimento delle prove verranno comunicati esclusivamente via E-mail all'indirizzo indicato dal candidato in sede di iscrizione alla presente selezione.

I candidati in elenco dovranno presentarsi a sostenere le prove nel giorno e nella sede indicati nel calendario, muniti di documento d'identità in corso di validità.

Coloro che non si presenteranno alla prova, saranno considerati rinunciari. La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito web di Soraris S.p.A.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice sulla base dei seguenti titoli e prove di selezione:

1. Prova scritta a risposta multipla o aperte per l'accertamento di:
 - a. Regolazione settore dei rifiuti urbani in materia di qualità e trasparenza del servizio (Del. Arera n. 444/2019/R/Rif e n. 15/2022/R/Rif)
 - b. Normativa in materia ambientale (D.lgs 152/2006 e s.m.i., con specifico riferimento al settore della gestione, trasporto e classificazione dei rifiuti),
 - c. Normativa sulla sicurezza sul lavoro (Dlgs 81/2008 e s.m.i.),
 - d. Logica e cultura generale;
 - e. Informatica di base

punteggio da 1 a 10;

2. Prova pratica per l'utilizzo dei normali software da ufficio: MS Word – Excel e navigazione internet: punteggio da 1 a 10
3. Colloquio per la valutazione dei requisiti psicoattitudinali (presentazione/motivazioni lavorative/aspetti caratteriali): punteggio da 1 a 10.

Il punteggio finale si ottiene come media ponderata dei punteggi suindicati, secondo la seguente formula:

$(\text{punteggio prova scritta} * 0,25) + (\text{punteggio prova pratica} * 0,25) + (\text{punteggio colloquio psicoattitudinale} * 0,50)$

Non saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno maturato un punteggio relativo alla prova scritta inferiore a 1,5. Il punteggio finale minimo di idoneità è pari a 6.

L'idoneità conseguita e l'inserimento in graduatoria non comporta alcun diritto all'assunzione né alcun obbligo da parte di Soraris S.p.A. alla stipula del contratto di lavoro nel caso in cui non vi sia il relativo fabbisogno.

FORMA DI CONTRATTO E INQUADRAMENTO

I candidati idonei, secondo l'ordine della graduatoria, saranno invitati, una volta che se ne presenti la necessità, a sottoscrivere il contratto di lavoro a tempo indeterminato e a produrre le necessarie certificazioni attinenti.

Si applica il CCNL dei servizi ambientali "Utilitalia" del 18/05/2022 e s.m.i. L'inquadramento previsto per la qualifica della presente selezione è il 3° livello, parametro B con orario di lavoro dal lunedì al sabato.

A seguito della stipula del contratto di lavoro Soraris S.p.A. sottoporrà il candidato selezionato ad accertamenti medici preventivi di controllo di specifica idoneità alla mansione in base alla normativa vigente. Qualora tali accertamenti rilevino nel candidato la mancanza delle condizioni psico-fisiche minime rispetto ai requisiti richiesti, si darà luogo alla risoluzione del contratto, e all'immediata eliminazione dello stesso dalla graduatoria alla quale si attingerà per il proseguo della selezione.

La decorrenza della prima assunzione è prevista al termine delle attività di selezione ovvero indicativamente per il mese di novembre 2024, salvo variazioni derivanti da motivi contingenti ed organizzativi.

Ulteriori assunzioni potranno essere effettuate a seguito di motivate ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo, sostitutivo ovvero legate agli affidamenti di nuovi incarichi/servizi assunti dall'Azienda nel periodo di validità della graduatoria per un anno e sei mesi decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria.

RISULTATI DELLA SELEZIONE

Il risultato di selezione verrà comunicato via E-mail all'indirizzo indicato dal candidato in sede di iscrizione alla presente selezione.

Informativa essenziale privacy

Chi è il titolare del trattamento?	Soraris S.p.a. d'ora in avanti Il Titolare	Via Galvani, 30/32 - Sandrigo (VI) info@soraris.it
Chi è il responsabile della protezione dei dati?	DPO	privacy@soraris.it
Chi sono i destinatari?	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari	<ul style="list-style-type: none"> ○ Consulenti del lavoro ○ Consulenti informatici ○ Formatori ○ Enti pubblici ○ Consulenti selezionatori e formatori professionisti di vario genere (es. psicologi del lavoro) ○ Concorrenti partecipanti alle procedure di selezione allorché esercitino il diritto di accesso

Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?

I dati personali saranno trattati:	Il trattamento avviene in base a:	I dati personali che ti riguardano sono:
per la selezione e l'inserimento del candidato nell'organizzazione del Titolare, per l'archiviazione e la conservazione e per la comunicazione a destinatari e/o terzi	<ul style="list-style-type: none"> • attività preordinale alla conclusione del rapporto di lavoro mediante la procedura selettiva • adempimento di attività conseguenti alla procedura instaurata • adempimenti di obblighi di legge (es. riserva categorie protette) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ nome, cognome, codice fiscale, email, numero di telefono, indirizzo, luogo e data di nascita; ○ dati curriculari; ○ dati relativi allo stato di salute qualora l'interessato appartenga a categorie protette.
per l'approvazione delle graduatorie (diffusione)	<ul style="list-style-type: none"> • Adempimento degli obblighi di legge di cui al D.lgs. n. 33/2013 	<ul style="list-style-type: none"> ○ dati personali di interesse

Il Titolare ti informa che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa completa sul sito web www.soraris.it

Damiano Lupato
direttore generale

Sandrigio, 1ottobre 2024